INFORME DE SUPERVISION No. 01

TIPO DE CONVENIO	**CONVENIO DE ASOCIACION**		
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO			
No. DE CONVENIO	**CONV-ESAL-003-2024**	**FECHA DEL CONVENIO**	11 de octubre de 2024
NOMBRE CONTRATISTA	**FUNDACION MANO AMIGA DEL MILENIUM** con NIT. 901.569.337-8		
OBJETO DEL CONVENIO			
AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS PARA APOYAR LA EJECUCION DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES OPERATIVAS Y LOGISTICAS EN EL MARCO DE LOS JUEGOS INTERVEREDALES, E INTERCOLONIAS EN DESARROLLO DEL PROGRAMA FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE DEL PLAN DE DESARROLLO "JESÚS MARÍA SOMOS TODOS" Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DEPORTIVA DE LA POBLACIÓN JESUSMARIENSE EN LOS JUEGOS COMUNALES E INTERCOLEGIADOS DE LAS DELEGACIONES DE ESTA MUNICIPALIDAD.			
NOMBRE DEL SUPERVISOR	NUBIA SOFIA RODRIGUEZ ARDILA		
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE GOBIERNO		
OFICINA GESTORA	SECRETARIA DE GOBIERNO		
PLAZO DEL CONVENIO	EL PLAZO DE EJECUCIÒN DEL CONVENIO SERÀ DE DOS (2) MESES, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÒN DEL PRESENTE CONVENIO.		
FECHA DE INICIO DEL CONVENIO	16 DE OCTUBRE DE 2024.		
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO	15 de diciembre de 2024, SIN EXCEDER LA VIGENCIA FISCAL 2024.		
VALOR INICIAL DEL CONVENIO	CIENTO DOCE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS ($112.644.000,00) MONEDA CORRIENTE. **Aporte de la Entidad:** El municipio aportará la suma de **SETENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCINENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE ($78.850.800,00 M/CTE)** equivalente al 70% del valor total del Convenio. **Aporte del Asociado:** El asociado aportará la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE ($33.793.200,00 M/CTE)** equivalente al 30% del valor total del Convenio.		
NOVEDADES AL CONVENIO			
OTROSÍ - ADICIÓN No. 01	**CUARENTA MILLONES DE PESOS ($40.000.000,00) MONEDA CORRIENTE**. **Aporte de la Entidad:** El municipio aportará la suma de **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($28.000.000,00 M/CTE)** equivalente al 70% del valor total del Convenio. **Aporte del Asociado:** El asociado aportará la suma de **DOCE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($12.000.000,00 M/CTE)** equivalente al 30% del valor total del Convenio.		
FECHA REAL DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO		

	CORRIENTE ($12.000.000,00 M/CTE) equivalente al 30% del valor total del Convenio.
FECHA REAL DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2024, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO.
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**CIENTO CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS ($152.644.000) M/CTE.**
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO	
FECHA INFORME DE ACTIVIDADES	*06 DE NOVIEMBRE DE 2024*
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	*29 de octubre de 2024 al 01 de Noviembre 2024*
VALOR A PAGAR	*$ 28.000.000*

INFORME DE ACTIVIDADES

Con base en el informe presentado por el Contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Alcaldía de Jesús María (Santander), y tomando como base el presente informe de supervisión del contrato, se certifica lo siguiente:

EL SUPERVISOR DEL CONVENIO CERTIFICA QUE:

De acuerdo con el objeto y el alcance establecidas para el presente contrato, se verificó y se constató que el Contratista cumplió a cabalidad con cada una de las actividades dentro del plazo establecido para su ejecución, y dio cumplimiento a los aspectos y/o especificaciones técnicas, de conformidad al plan de trabajo, son las siguientes:

1. **Actividad No 1**

LOGÍSTICA

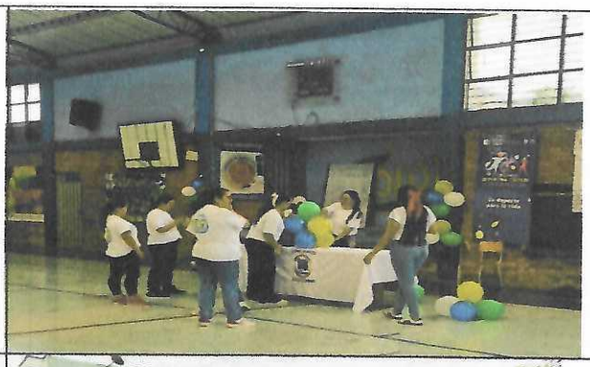
a) Disponer de una persona idónea para coordinar, dirigir y planificar y comunicar la logística para el desarrollo de cada una de las actividades a desarrollarse en el marco de la semana de la juventud 2024. **b)** Logística para la atención, organización de eventos deportivos inaugurales y de clausura de la semana de la juventud 2024 para los cuales se requiere: Decoración de mesa principal visualmente atractiva acorde al evento, sonido de dos (2) cabinas de 750W, 1 consola, 1 micrófono inalámbrico **c)** Realizar adecuación y ubicación de canecas y/o bolsas en las cuales se puedan disponer los residuos sólidos en los diferentes escenarios a utilizar en cada uno de los eventos. **d)** Apoyar la entrega de hidratación a los participantes durante los encuentros deportivos. e) Apoyo en la recolección de información en las diferentes planillas y formularios que se empleen en cada uno de los eventos. **f)** Disponer de una persona idónea para la animación y la operación de equipo de edición, mezcla y materialización de sonido para el desarrollo de los eventos inaugural es y de clausura en el marco de la semana de la juventud 2024. **g)** Elaboración de diseño e Impresión a full color de Banner publicitario alusivo a la Semana de la Juventud Jesusmariense 2024, Dimensiones 4 metros x 80 centímetros, acabado con palo de madera para traslado. **h)** Animador para el evento de clausura.

Se contó con toda la logística para la atención, organización de eventos deportivos inaugurales y de clausura de la semana de la juventud 2024





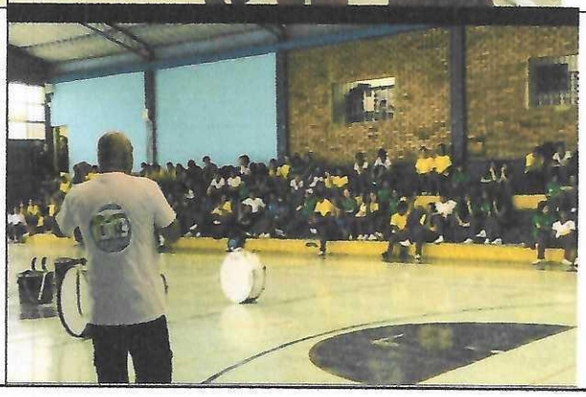









Juventudes
Jesus Maria 2024


















Juventudes
Jesús María 2024


CAMPAÑA
Jesú
María



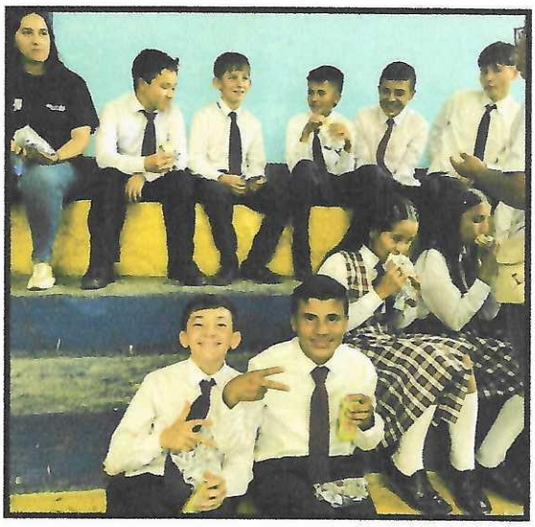
2. **Actividad No 2**

REFRIGERIO

Complemento nutricional tipo Refrigerio para el intermedio de cada evento. (Recomendado: Pastel de pollo, Empanada, Perro Caliente, Sándwich, Chorizo con papa), acompañado de bebida jugo de caja de 200 Ml.

Se suministró refrigerio para cada uno de los eventos a los participantes de la semana de la juventud.

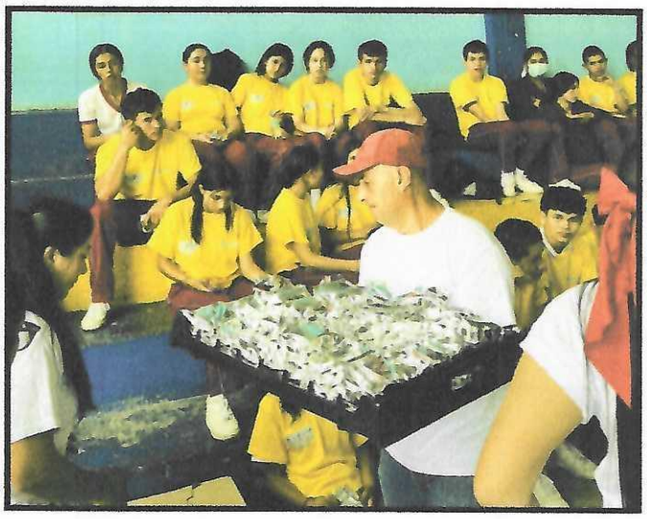

























3. Actividad No 3

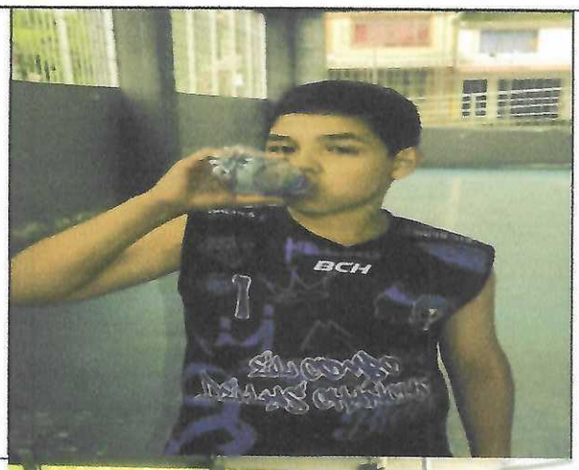
HIDRATACIÓN

Bolsas de agua de 300 ml durante los días que se desarrollen las actividades deportivas.

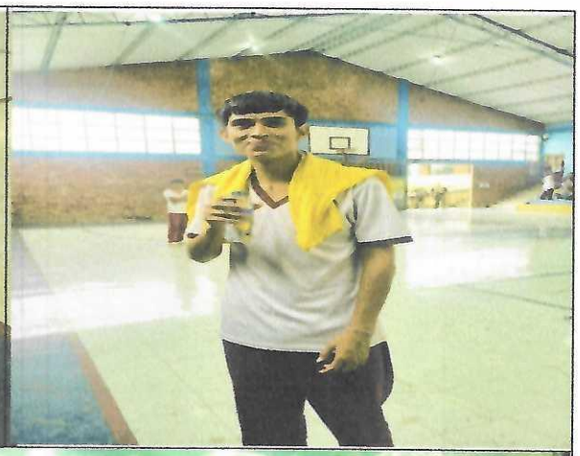
Se suministró hidratación bolsas de agua de 300 ml en las diferentes actividades deportivas realizadas en la semana de la juventud

.





BCH






4. Actividad No 4

INCENTIVO A LA PARTICIPACIÓN MEDIANTE EL JUZGAMIENTO COMPETENCIAS DEPORTIVAS.

Disponer de un grupo arbitral para el juzgamiento de encuentro deportivos a realizarse en el marco de la semana de la juventud, elaboración del fixture y sistema de juego a fin de garantizar el orden y la eficiencia en el desarrollo de las jornadas deportivas. Dar a conocer a los participantes el reglamento de las disciplinas a ejecutar. Número de juzgamientos: Voleibol (06)

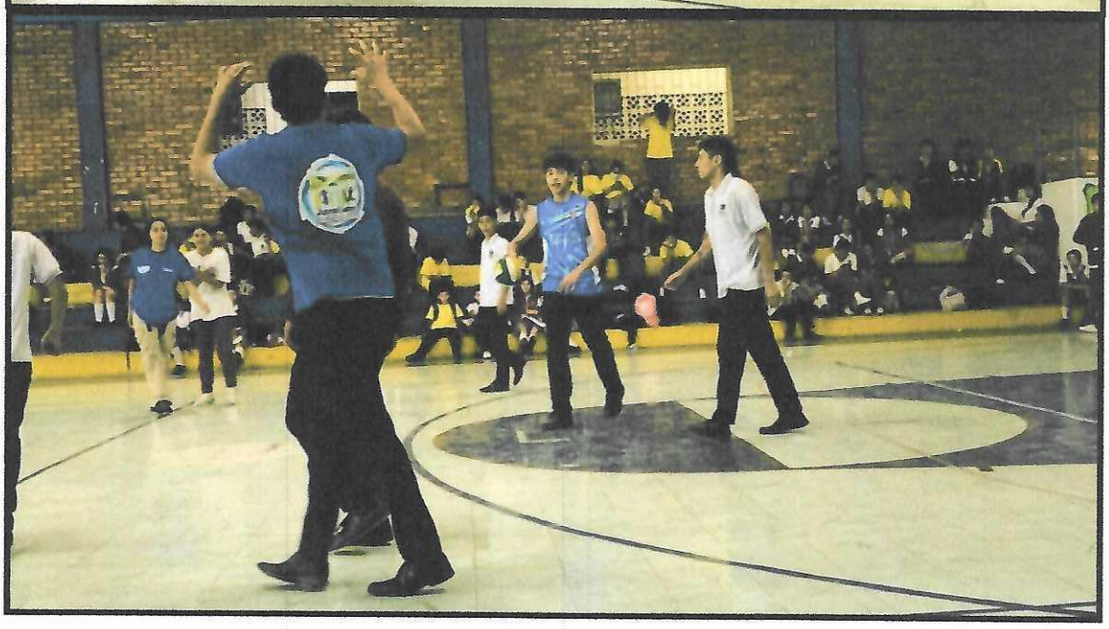
Se dispuso de juzgamiento deportivo para los diferentes campeonatos de ponchados y voleibol en el cual se elaboró el fixture, sistema de juego y el reglamento de las disciplinas a desarrollar por los diferentes equipos participantes en la semana de la juventud.

Campeonato Voleibol



Campeonato Ponchados







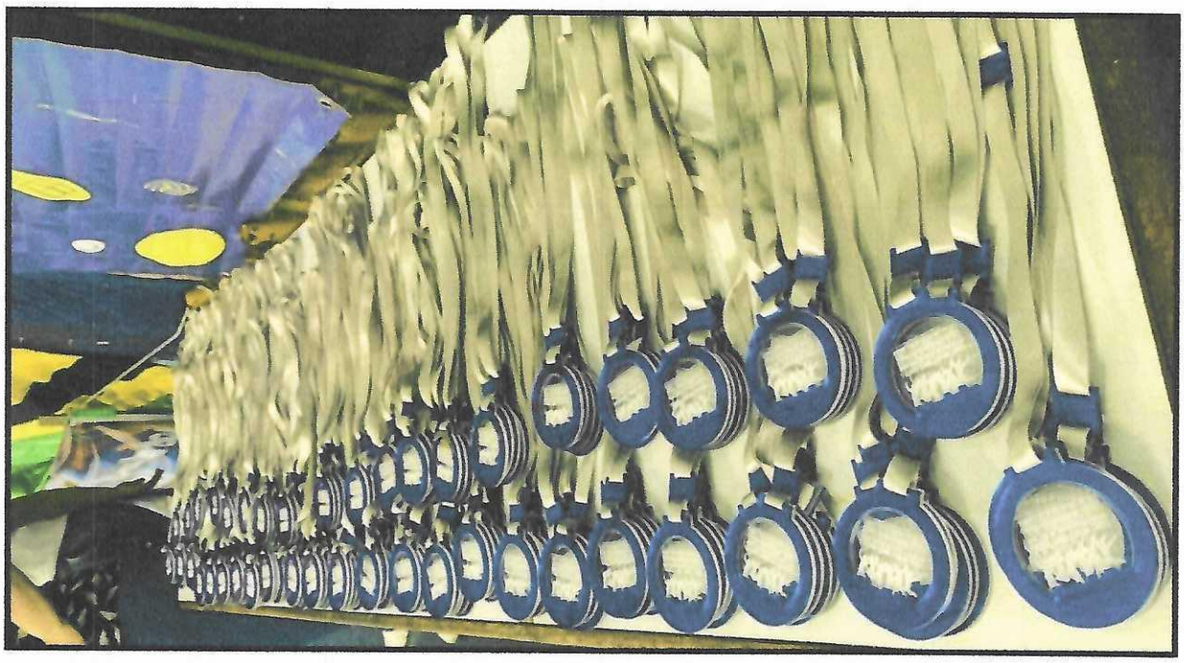




5. Actividad No 5

INCENTIVO A LA PARTICIPACIÓN - RECORDATORIO

Medalla en acrílico de 3mm, cristal, texto y logo impreso en full color, personalizada con la frase semana de la juventud Jesusmariense 2024, cinta sin marcar.











6. ACTIVIDAD No 6

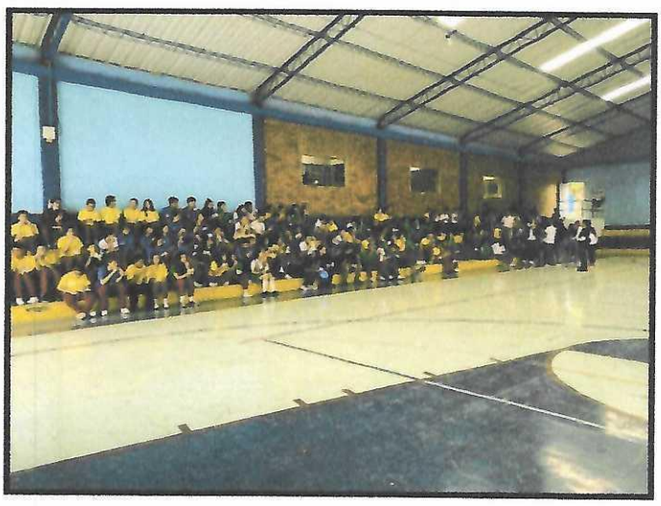
INCENTIVO A LA PARTICIPACIÓN

Camiseta Tipo T-Shirt Básica Material: 100% algodón, Peso: mínimo de 170 g/m2, Tejido: de punto tipo jersey sencillo. Cuello doble en RIB y reforzada con cinta hombro, cuerpo tubular sin costuras laterales. Ruedo: debe tener un dobladillo de 25 mm ± 5 mm del mismo material. Estampado: Logo alusivo a la semana de la juventud Jesusmariense 2024 autorizado por el supervisor, técnica sublimación textil, medidas 25 cm X 20 cm. Tallajes y Cantidades:

TALLA	COLOR	CANTIDAD
S	AMARILLO	85
M	VERDE	50
M	BLANCO	45
L	AMARILLO	40
L	AZUL	45
L	BLANCO	15
L	NEGRO	10
XL	NEGRO	25
XL	BLANCO	5
	TOTAL	**320**

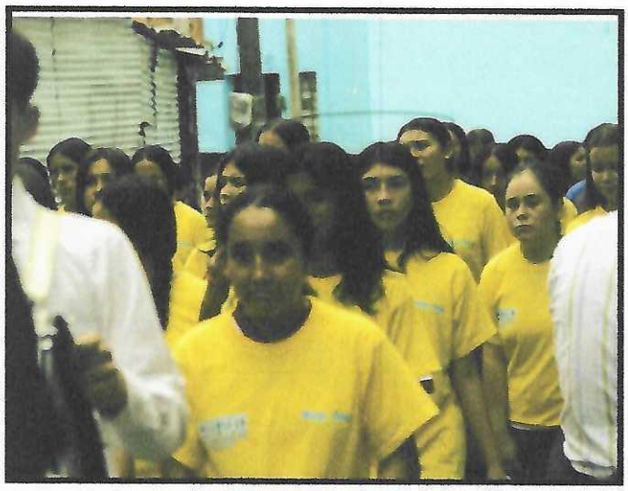
Se realizó entrega de camisetas de diferentes colores a los participantes de la semana de la juventud.



















7. Actividad No 7

INCENTIVO A LA PARTICIPACIÓN

Reconocimiento a la elaboración de los cuatro mejores disfraces realizados con material reciclable.

Se realizó el concurso de disfraces en material reciclado en el Colegio Técnico Lorenzo de Salazar en donde se premió a los 4 mejores disfraces.

Ganadores del concurso de disfraces material en reciclaje.







Entrega de reconocimiento a los ganadores



Se anexa listado del personal de logística.

	CARGO	NOMBRE Y APELLIDOS	NUMERO DE PLANILLA
OPERATIVO	CORDINADOR LOGISTICO	SAYDA VIVIANA ESTEVEZ PACHECO	9475660827
	OPERADOR LOGISTICO	JAVIER TELLEZ DELGADO	8633377849
	OPERADOR DE ALIMENTOS	ANDREA PAOLA FLÓREZ TORRES	4577340671
	OPERADOR DE AUDIO	DIEGO ESTEBAN PATIÑO TELLEZ	8633433486

Dado en el municipio de Jesús María (Santander), el 25 de noviembre del año 2024.

NUBIA SOFÍA RODRÍGUEZ ARDILA
Secretaria de gobierno